



## البيانات الأساسية والوظيفية

### القسم الأول : البيانات الأساسية

#### أولاً : بيانات شخصية ووظيفية :-

- الاسم رباعي : أحمد عبد الكريم المرسى موافى
- الرقم القومي ٢٦٢٠٦٠٢١٢٠١٣١١
- النوع : ذكر
- تاريخ ومحل الميلاد : ١٩٦٢/٦/٢
- تمى الأمديد / دقهلية
- الديانة : مسلم
- الجنسية : مصري
- محل الإقامة الحالي : ٦ شارع موافى - مدينة تمى الأمديد - دقهلية
- محل الإقامة السابق : ٦ شارع موافى - مدينة تمى الأمديد - دقهلية
- رقم التليفون : ٠٥٠٦٨٤١٤٣٠
- محمول : ٠١٠٩٢٧٧١٩٠٣
- الحالة الاجتماعية : متزوج ويعول
- الدرجة الحالية : الأولى - تنمية إدارية
- تاريخ الحصول عليها : ٢٠١٢/٤/١
- الوظيفة الحالية : سكرتير عام مدينة جمصة
- تاريخ شغلها : ١٨ / ١٢ / ٢٠١٨
- قرار المحافظة رقم (٧٠٥) لسنة ٢٠١٨
- الوظيفة المنتدب عليها : سكرتير عام مدينة جمصة
- تاريخ الندب : ١٨ / ١٢ / ٢٠١٨
- قرار المحافظة رقم (٧٠٥) لسنة ٢٠١٨
- جهة العمل الحالية : منتدب من مدينة تمى الأمديد سكرتيراً " لمدينة جمصه
- التعيين لأول مرة : ١٩٨٤/١٢/١
- جهة التعيين لأول مرة : مجلس مدينة السنبلالوين
- التعيين الفرضي : تسوية بالمؤهل العالي في ٢٠٠٠/٨/١٢ بأقدمية ١٩٩٥/٨/١٢
- الوظيفة قبل القيادات : مدير إدارة التنمية الاقتصادية والاستثمار برئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد
- تاريخ انتهاء الخدمة : ٢٠٢٢/٦/٢
- تاريخ التعيين بالقيادات : ٢٠١٨/١٢/١٨
- نوع ورقم قرار التعيين : قرار المحافظة رقم ٧٠٥ لسنة ٢٠١٨
- الدرجة عند التعيين بالقيادات : الدرجة الأولى التنمية الادارية

#### المؤهلات الدراسية وتاريخ الحصول عليها :

| م | اسم المؤهل                                    | تاريخ الحصول على المؤهل | اسم الجهة الحاصل                           |
|---|-----------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|
| ١ | دبلوم المدارس الثانوية التجارية               | ١٩٨٠                    | مدرسه أبوداود الثانوية التجارية            |
| ٢ | دراسات تعاونية وإدارية (إدارة أعمال) جيد جداً | ١٩٩٩                    | المعهد العالي للدراسات التعاونية والإدارية |

ثالثاً: الدورات التدريبية الحاصل عليها :

| م | الاسم                                                                                                                                                                                                                               | من         | إلى        | المكان                                   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------------------------------|
| ١ | دوره تدريبية في الأساليب المكتبية الحديثة                                                                                                                                                                                           | ١٩٩٦/٩/١٤  | ١٩٩٦/١٠/٢  | مديرية التنظيم والإدارة بالدقهلية        |
| ٢ | دورة تدريبية للاستحقاقات والمعاشات المطور                                                                                                                                                                                           | ٢٠٠١/٥/١٩  | ٢٠٠١/٦/١٠  | مديرية التنظيم والإدارة بالدقهلية        |
| ٣ | دورة تدريبية في مجال العلاقة بين أعضاء المجالس الشعبية المحلية والمجالس التنفيذية في ظل نظام الإدارة المحلية                                                                                                                        | ٢٠٠٢/٨/١١  | ٢٠٠٢/٨/١٤  | مديرية التنظيم والإدارة بالدقهلية        |
| ٤ | دوره تدريبية لأخصائي شئون عاملين                                                                                                                                                                                                    | ٢٠٠٣/٢/٢٢  | ٢٠٠٣/٣/٢٣  | مديرية التنظيم والإدارة بالدقهلية        |
| ٥ | دوره تدريبية في مجال تطبيق أحكام قانون الضرائب على الدخل ٩١ لسنة ٢٠٠٥                                                                                                                                                               | ٢٠٠٥/٩/١٠  | ٢٠٠٥/٩/١٢  | مديرية التنظيم والإدارة بالدقهلية        |
| ٦ | دورة تنمية مهارات مديري شئون العاملين رقم (٢)                                                                                                                                                                                       | ٢٠٠٥/١٢/١٠ | ٢٠٠٥/١٢/١٤ | مركز التنمية المحلية بسقارة              |
| ٧ | يوم تدريبي تحت رعاية السيد الوزير المحافظ / محافظ الدقهلية عن نظام الخدمة المدنية في مصر والقوانين المنظمة لها وعن المشروعات التي تقوم بها وزارة التنمية الإدارية لتطوير المحليات ومكافحة الفساد وخلق جيل جديد من القيادات الحكومية | ٢٠١٤/٤/١٦  | ٢٠١٤/٤/١٦  | القاعة الكبرى بديوان عام محافظة الدقهلية |
| ٨ | دورة تنمية مهارات نواب المراكز وسكرتيري مجالس المدن والأحياء في مجال الشئون القانونية رقم ((١٠))                                                                                                                                    | ٢٠١٥/٢/١   | ٢٠١٥/٢/٥   | مركز التنمية المحلية بسقارة              |

العلاوات التشجيعية

- علاوة تشجيعية بناء على قرار المحافظة رقم ٥٨٥ لسنة ١٩٩٦ اعتباراً من ١٩٩٦/٦/٣٠
- علاوة تشجيعية بناء على قرار المحافظ رقم ٥٤٤ لسنة ٢٠٠٠ اعتباراً من ٢٠٠٠/٨/١٢ وذلك لحصوله على مؤهل أعلى أثناء الخدمة
- علاوة تشجيعية بناء على قرار المحافظ رقم ٣١٠ لسنة ٢٠٠٤ من ٢٠٠٤/٦/٢
- علاوة تشجيعية بناء على قرار المحافظ رقم ٣٧٧ لسنة ٢٠١٣ اعتباراً من ٢٠١٣/٥/١٣
- علاوة تشجيعية بناء على قرار المحافظ رقم ٣٣١ لسنة ٢٠١٩ اعتباراً من ٢٠١٩/٦/١٣

شهادة التقدير:-

|   |                                                                                                                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ١ | شهادة تقدير من وزاره الإسكان بدولة العراق عن خدماته الجيدة والممتازة خلال فتره تعاقدته بوزارة الإسكان بدوله العراق اعتباراً من ١٩٨٥/١/١٠ حتى ١٩٩٠/٤/٣٠                                 |
| ٢ | خطاب بتاريخ ١٩٩٥/٦/٢٨ من مركز شرطه تمى الامديد الى السيد الفاضل اللواء/ مدير أمن الدقهلية بأن المذكور من أكفأ العاملين خلُقاً وعملاً ومن الأمثلة النادرة في وسط زملاؤه خلال فترة ندبه. |
| ٣ | شهادته شكر وتقدير من السيد/ رئيس مركز ومدينه تمى الأمديد بتاريخ ٢٠٠٥/١٢/٢٨                                                                                                             |
| ٤ | شهادة تقدير من السيد اللواء/ محافظ الدقهلية مايو ٢٠٠٦                                                                                                                                  |
| ٥ | شهادة تقدير من السيد رئيس مركز ومدينه تمى الأمديد بتاريخ ٢٠٠٧/٣/١                                                                                                                      |
| ٦ | شهادة تقدير من المجلس الشعبى المحلى لمدينه تمى الأمديد بتاريخ ٢٠٠٧/٤/٣                                                                                                                 |
| ٧ | شهادة تقدير من المجلس الشعبى المحلى لمدينه تمى الأمديد بتاريخ ٢٠٠٨/٢/٢٠                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ٨  | شهادة تقدير من مديرية الشباب والرياضة بالدقهلية / إداره شباب تمى الأمديد لإتقانه في حفظ القرآن الكريم بتاريخ ٢٠٠٩/١٠/١         |
| ٩  | شهادة تقدير من السيد اللواء رئيس مركز ومدينة تمى الأمديد في ٢٠١٩/١٠/١                                                          |
| ١٠ | شهادة تقدير من وزارة الثقافة اقليم شرق الدلتا على جهوده المبذولة كمساعد لرئيس مركز ومدينة تمى الأمديد لشئون المدينة            |
| ١١ | شهادة تقدير من المكتبة الثقافية بتمى الأمديد لجهوده في حفظ القرآن الكريم بتاريخ ٢٠١٨/٦/١١                                      |
| ١٢ | شهادة تقدير من رئاسة مدينة جمصه بتاريخ ٢٠١٩/٤/٢٣ نظرا لجهوده المخلصة الأمينة وكفاءته الممتازة وحرصه على الارتقاء بمستوى الأداء |
| ١٣ | شهادة تقدير من جامعة الازهر - كلية اللغة العربية بالمنصورة بتاريخ ٢٠٢٠/١/١١ لتميزه وجهوده العظيمة في خدمة مصرنا الحبيبة        |

القسم الثاني : مسيرة الخدمة :

الوظائف السابقة :

| م  | اسم الوظيفة                                                                                    | من            | الى            | نوع القرار                    | رقم القرار وتاريخه |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-------------------------------|--------------------|
| ١  | كاتب شئون إدارية بالوحدة المحلية بالربع رئاسة مركز ومدينة السنبلالوين                          | ١٩٨٥ / ٧ / ١  | ١٩٨٦ / ٢ / ٢٨  | محافظة                        | ١٩٨٥/٤٨٦           |
| ٢  | اجازة بدون مرتب للعمل محاسب بوزارة الإسكان بدولة العراق                                        | ١٩٨٦ / ٣ / ١  | ١٩٩٠ / ٩ / ١١  | رئاسة مركز السنبلالوين        | ١٩٩٠/٩٢٤           |
| ٣  | أمين مخزن بالوحدة المحلية بالربع رئاسة مركز ومدينة السنبلالوين                                 | ١٩٩٠ / ٩ / ١٢ | ١٩٩٢ / ٢ / ١٤  | رئاسة مركز السنبلالوين        | ١٩٩٠/٩١٢           |
| ٤  | منتدب لوزارة الداخلية رئيس قلم الضبط والسجن بمركز شرطة تمى الأمديد                             | ١٩٩٢ / ٢ / ١٥ | ١٩٩٥ / ٧ / ١٧  | رئاسة مركز السنبلالوين        | ١٩٩٢/١٧٥           |
| ٥  | رئيس قسم المعاشات برئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد                                               | ١٩٩٥ / ٧ / ١٨ | ١٢ / ٣ / ٢٠٠٢  | رئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد | ٢٠٠٠/٥٧            |
| ٦  | وكيل إدارة شئون العاملين برئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد بالإضافة إلى عمله رئيساً لقسم المعاشات | ٢٠٠٢ / ١ / ١  | ٢٠٠٤ / ٢ / ٢٧  | رئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد | ٢٠٠٢/٨             |
| ٧  | مدير شئون العاملين برئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد                                              | ٢٠٠٤ / ٢ / ٢٨ | ٢٠١٥ / ٥ / ٣١  | رئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد | ٢٠٠٣/٢٩            |
| ٨  | سكرتير رئاسة مركز ومدينة السنبلالوين                                                           | ٢٠١٥ / ٦ / ١  | ٢٠١٥ / ٩ / ٥   | رئاسة مركز السنبلالوين        | ٢٠١٥/٢١٨           |
| ٩  | مدير شئون العاملين برئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد                                              | ٢٠١٥ / ٩ / ٢٠ | ٢٠١٦ / ٨ / ١   | رئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد | ٢٠١٥/٦٤٢           |
| ١٠ | مساعد رئيس مركز ومدينة تمى الأمديد لشئون المدينة                                               | ٢٠١٦ / ٨ / ٢  | ٢٠١٧ / ٥ / ١٣  | محافظة                        | ٢٠١٦/٦٧٤           |
| ١١ | مدير إدارة التنمية الاقتصادية والاستثمار برئاسة المركز                                         | ٢٠١٧ / ٥ / ١٤ | ٢٠١٨ / ١٢ / ١٧ | رئاسة مركز ومدينة تمى الأمديد | ٢٠١٧/٣٧٢           |

الجزاءات / التحقيقات / المحاكمات : لا يوجد اي جزاءات منذ تاريخ تعيينه في ١٩٨٤/١٢/١ وحتى تاريخه  
تقارير الكفاية آخر ثلاث سنوات :

عام ٢٠٢١ بتقدير (ممتاز)

عام ٢٠٢٠ بتقدير (ممتاز)

عام ٢٠١٩ بتقدير (ممتاز)

### تابع بيانات الأسرة

١- الأخوة الذكور :

| م | الأسرة | تاريخ الميلاد | الوظيفة | محل الإقامة |
|---|--------|---------------|---------|-------------|
| ١ |        |               |         |             |
| ٢ |        |               |         |             |
| ٣ |        |               |         |             |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| ٤ |  |  |  |
| ٥ |  |  |  |
| ٦ |  |  |  |

## ٢- الأخوات الإناث وأزواجهن :

| م | الاسم | تاريخ الميلاد | الوظيفة | محل الإقامة | اسم الزوج | وظيفته |
|---|-------|---------------|---------|-------------|-----------|--------|
| ١ |       |               |         |             |           |        |
| ٢ |       |               |         |             |           |        |
| ٣ |       |               |         |             |           |        |
| ٤ |       |               |         |             |           |        |
| ٥ |       |               |         |             |           |        |
| ٦ |       |               |         |             |           |        |

الاسم/

التوقيع /

محافظة الدقهلية

هذا الجزء يملأ بمعرفة جهة العمل الحالية

الوحدة المحلية لمدينة جمصة

تشهد الوحدة المحلية لمجلس ومدينة جمصة بأن السيد / .....والذي يشغل وظيفة سكرتير مدينة جمصة (وقع / لم يوقع) عليه اية جزاءات منذ بداية عمله وحتى تاريخه وأنه لم يسبق إحالته الى المحاكمة التأديبية أو الجنائية في حالة وجود جزاء تذكر وفي حالة عدم وجود يكتب لا يوجد

| نوع الجزاء | القرار  | تاريخه  | السبب   |
|------------|---------|---------|---------|
| لا يوجد    | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد |

في حالة وجود إحالة للمحاكمة تذكر

| رقم القضية | موضوع القضية | تاريخ الإحالة |
|------------|--------------|---------------|
| لا يوجد    | لا يوجد      | لا يوجد       |

مدير الشؤون القانونية

مدير الموارد البشرية

أ / محمد عبد الوهاب عبد الجليل

أ / شيماء عبد النبي

التوقيع :

التوقيع :

رئيس مدينة جمصه

لواء/

ضياء الدين عبد

الحميد

هذا الجزء يملأ بمعرفة ديوان عام المحافظة

تقر المحافظة ( ) بان بالاطلاع ومراجعة البيانات الوارد بعالية من (

بشأن السيد / ..... والذي يشغل وظيفة / ..... اتضح الاتي :-

في حالة وجود جزاء تذكر وفي حالة عدم وجود يكتب لا يوجد

| نوع الجزاء | القرار  | تاريخه  | السبب   |
|------------|---------|---------|---------|
| لا يوجد    | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد |

في حالة وجود إحالة للمحاكمة تذكر

| رقم القضية | موضوع القضية | تاريخ الإحالة |
|------------|--------------|---------------|
| لا يوجد    | لا يوجد      | لا يوجد       |

مدير شئون العاملين بالمحافظة

مدير الشئون القانونية بالمحافظة

الاسم

الاسم

التوقيع

التوقيع \

التاريخ

التاريخ

اعتماد السكرتير العام

الاسم

الوظيفة \

التوقيع

التاريخ

محافظة الدقهلية

رئاسة مدينة جمصة

شهادة قانونية

تشهد الوحدة المحلية لمجلس ومدينة جمصة

بأن السيد / احمد عبد الكريم المرسى موافى

لم يوقع عليه أية جزاءات إدارية منذ بداية عمله بالوحدة وحتى تاريخه وأنه لم يسبق له إحالته إلى المحاكمة التأديبية أو الجنائية • وذلك من واقع ملف خدة المذكور.

في حالة وجود جزاء تذكر

| نوع الجزاء | القرار  | تاريخه  | السبب   |
|------------|---------|---------|---------|
| لا يوجد    | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد |

في حالة وجود إحالة للمحاكمة تذكر

| رقم القضية | موضوع القضية | تاريخ الإحالة |
|------------|--------------|---------------|
| لا يوجد    | لا يوجد      | لا يوجد       |

الاسم / محمد عبد الوهاب عبد الجليل

الوظيفة / مدير ادارة الشئون القانونية

التوقيع :

الاسم / شيماء عبد النبى

الوظيفة / مدير ادارة الموارد البشرية

التوقيع :

يعتمد ،

رئيس مدينة جمصة

اللواء / ضياء الدين عبدالحميد